

**Bijlage behorende bij de collegenota Annotaties agenda Algemeen Bestuur GGD-ZL d.d. 16-12-2019**

Geachte collegeleden,

Onderstaand treft u de geannoteerde agenda aan voor de vergadering van het Algemeen bestuur GGD Zuid-Limburg d.d. 16-12-2019:

**Vergadering Algemeen Bestuur GGD Zuid-Limburg**

**1. Opening:**

**Algemeen**

**2. Vaststellen van de notulen vergadering AB 26-09-2019:**

*Geen opmerkingen*

**3. In- en uitgaande stukken:**

*Geen opmerkingen*

**4. Mededelingen:**

*Geen opmerkingen*

**GGD**

**Organisatie en Financiën:**

**5. Actualisatie dienstverleningspakket:**

In verband met de start van de nieuwe beleidsperiode 2020 – 2023 is het dienstverleningspakket van de GGD Zuid-Limburg geactualiseerd. In het dienstverleningspakket worden, per taakveld, de diensten van de GGD beschreven. Doel, resultaat en inhoud worden steeds weergegeven. Het document biedt op hoofdlijnen inzicht in de taken die de GGD verricht. Het dienstverleningspakket is geactualiseerd rekening houdende met eventuele nieuwe wettelijke kaders, terwijl ook de JGZ 0-18 jaar is toegevoegd.

Voor wat betreft de beleidsvrije inkoop (plusproducten) is in de omschrijving zo veel mogelijk aangesloten bij de wettelijke kaders en formuleringen. De beleidsvrije producten zullen in 2020 samen met gemeenten een invulling krijgen die (beter) aansluit bij de uitgangspunten van het nieuwe Regionale Gezondheidsbeleid 2020-2023 'Zuid Springt Eruit'.

**Voorstel DB:**

Het dienstverleningspakket 2020-2023 vaststellen.

**Advies:**

*Het dienstverleningspakket 2020-2023 vaststellen.*

**6. Wet Normalisering Rechtspositie Ambtenaren WNRA:**

Per 1 januari 2020 treedt de Wet Normalisering Rechtspositie Ambtenaren (WNRA) in

werking bij de overheid. Dit betekent dat het private arbeidsrecht van toepassing is op (gemeente-)ambtenaren. De rechtspositie wordt voortaan geregeld in het Burgerlijk Wetboek, de CAO, de arbeidsovereenkomst en het personeelshandboek. Medewerkers blijven wel ambtenaar in de zin van de nieuwe Ambtenarenwet.

Afspraken op het gebied van arbeidsvoorwaarden en arbeidsvoorwaardenvorming moeten als gevolg hiervan opnieuw worden vastgesteld. Voor GGD medewerkers waarop de CAO Ambulancezorg van toepassing is, blijft deze onverkort van kracht. Voor CAR/UWO medewerkers is er sprake van een verandering.

#### Wensen en bedenkingen gemeenteraden:

In het verlengde hiervan zal de GR GGD Zuid-Limburg lid moeten worden van een nieuwe werkgeversvereniging, de Werkgeversvereniging voor Gemeenschappelijke Regelingen. Deze zal per 01-01-2020 van start gaan. De nieuwe werkgeversvereniging is de vereniging voor gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen met als doel om in een aparte CAO dezelfde arbeidsvoorwaarden vast te stellen als de CAO gemeenten. Het is een bevoegdheid van het AB om dit te doen, maar wel moeten de gemeenteraden in de gelegenheid gesteld worden hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken.

#### Overgangsregeling GR GGD ZL:

Dat gaat niet lukken voor 01-01-2020 zodat een overgangsregeling noodzakelijk is. Voorgesteld wordt het dynamisch incorporatiebeding CAO SGO toe te passen per 1 januari 2020. Dit in afwachting van definitieve besluitvorming van het Algemeen Bestuur over aansluiting bij de WSGO. Op deze manier blijft de gebondenheid van werkgever en werknemer aan de CAO SGO zo veel als mogelijk in dit stadium gewaarborgd.

#### CAO ambulancezorg:

Dit is een afzonderlijke COA voor het ambulancepersoneel en blijft van kracht. De invoering van de WNRA heeft wel gevolgen voor enkele hoofdstukken uit de CAO. Dit wordt door de brancheorganisaties opgepakt bij de eerstvolgende CAO onderhandelingsronde.

#### **Voorstel DB:**

- Besluiten om lid worden van de WSGO en voor CAR/UWO personeel per 01.01.2020 de arbeidsvoorwaardenregeling SGO van toepassing verklaren;
- Besluiten om wensen en bedenkingen op te halen van aangesloten gemeenten t.a.v. lidmaatschap van de WSGO waarna definitieve besluitvorming in het Algemeen Bestuur kan plaatsvinden;
- Per 01.01.2020 het dynamisch incorporatiebeding toe te passen in afwachting van definitieve besluitvorming (t.b.v. overgangsperiode);
- Ervan kennis te nemen dat de hoofdstukken 8 en 16 van de CAR/UWO per 01.01.2020 voor medewerkers waarop CAO Ambulancezorg geldt niet meer van toepassing zijn;

#### **Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB.*

*In Maastricht wordt onderzocht in hoeverre het mogelijk is om het verzoek van de diverse GR's om een zienswijze van de raad te koppelen en in één raadsvoorstel aan de raad aan te bieden.*

*Bovenstaande betekent verder nog dat de tekst van de Gemeenschappelijke Regeling aangepast moet worden. Het betreft een technische aanpassing welke evenwel wel door de raad moet worden vastgesteld. Aangezien de toevoeging van de JGZ aan de GR GGD-ZL ook een aanpassing van de gemeenschappelijke regeling tot gevolg heeft, zal het verzoek aan de raad tot vaststelling van een nieuwe tekst, gelijktijdig op beide onderwerpen plaats gaan vinden. Een voorstel voor de tekstuele aanpassingen zal in*

*januari gereed zijn en dan via het DB ter vaststelling door de gemeenteraden worden voorgelegd.*

## **7. Organisatiebesluit GGD Zuid-Limburg**

Het organisatiebesluit is het formele document waarin is vastgelegd hoe de sturing en verantwoording in de organisatie is georganiseerd. Het organisatiebesluit is de opvolger van de door het Algemeen Bestuur in 2009 vastgestelde organisatieverordening. Als gevolg van de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen (in 2016) wordt de ambtelijke organisatie van een openbaar lichaam niet meer per verordening door het Algemeen Bestuur geregeld. Hiervoor in de plaats komt een organisatiebesluit dat door het Dagelijks Bestuur wordt vastgesteld. Dit is op 2 december j.l. gebeurd. Echter omdat de huidige organisatieverordening door het AB is ingesteld, dient deze ook door het AB te worden ingetrokken.

### **Voorstel DB:**

- De nu vigerende organisatieverordening Zuid-Limburg (d.d. 25.11.2009) intrekken.
- Kennis te nemen van het organisatiebesluit GGD Zuid Limburg.

### **Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB.*

## **8. Controleprotocol 2019:**

Het Algemeen Bestuur van de GGD ZL heeft de financiële verordening ex artikel 212 en de controleverordening ex artikel 213 GW voor resp. de inrichting van het financieel beheer en de controle daarop van de GGD ZL vastgesteld. Middels het bijgevoegd controleprotocol geeft het bestuur de accountant nadere aanwijzingen voor de controle over het verslagjaar 2019.

Het controleprotocol 2019 is aangepast aan de nieuwe wetgeving en tolerantiebedragen zijn aangepast aan de cijfers conform de begroting 2019.

### **Voorstel DB:**

Instemmen met het controleprotocol 2019

### **Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB.*

## **9. Uitgangspunten begroting 2021**

Voor de vaststelling van de begroting 2021 dienen de uitgangspunten voor de begroting te worden vastgesteld op basis van de besluitvorming t.a.v. de nieuwe beleidsperiode 2020-2023. Er zijn geen nieuwe uitgangspunten opgenomen, het betreft een vaststelling van uitgangspunten voor de nieuwe beleidsperiode, gebaseerd op eerder genomen besluiten.

### Algemene uitgangspunten begroting

De algemene financiële uitgangspunten voor de begroting staan benoemd in de Gemeenschappelijke regeling GGD Zuid Limburg en betreffen:

- De GGD stelt jaarlijks een begroting op conform het Besluit Begroting en
- Verantwoording (BBV) gemeenten.
- Het begrotingsjaar loopt van 1 januari t/m 31 december.
- Er wordt jaarlijks een begroting opgesteld met daarin vermeld de inkomsten en uitgaven voor het komend boekjaar, welke is voorzien van een toelichting en de nodige specificaties, waaronder overzichten van de ramingen van bijdragen van

de gemeenten en van de opbrengsten van de verrichtingen die op tariefbasis aan de gemeenten en derden in rekening worden gebracht.

- De bijdragen van de gemeenten wordt gebaseerd op het aantal inwoners in Zuid-
- Limburg op basis van de CBS-cijfers per 1 januari van twee jaar voorafgaande aan het begrotingsjaar (begroting 2021 is gebaseerd op aantal inwoners 2019).

#### Indexering

De afspraken ten aanzien van de jaarlijkse indexering zijn:

- Bij het opstellen van de begroting wordt gebruik gemaakt van indexcijfers van het
- Centraal Planbureau.
- Van de indexpercentages voor loon en materieel wordt een gemiddelde index berekend op basis waarvan de opbrengsten zal worden geïndexeerd.
- Bij de jaarrekening vindt een herrekening op basis van de daadwerkelijke index plaats (conform laatste circulaire gemeentefonds).
- De GGD gebruikt voor de meerjarenraming een index van 1,75%.
- Om te voorkomen dat er grote verschillen bij herrekening ontstaan, is bij de begroting 2013 aangegeven dat bij significante afwijkingen in de index (meer dan € 0,10 per inwoner) de begroting technisch zal worden bijgesteld.

#### Overige uitgangspunten

- De begroting wordt op hoofdproducten niveau opgesteld.
- Vaststelling van de begroting 2021 gebeurt door het AB op programmaniveau waarbij de productbegroting ter informatie is toegevoegd.
- Voor de begroting 2021 is de bijgestelde begroting 2020 uitgangspunt.

#### **Voorstel DB:**

Vaststellen van de uitgangspunten voor begroting 2021.

#### **Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB.*

### **10. Technische begrotingswijziging 2019**

Naar aanleiding van het jaardocument 2017 is door een aantal gemeenten, leden van de Financiële Commissie en het bestuur, aangegeven dat het goed zou zijn om op het einde van elk jaar een technische begrotingswijziging door te voeren. Hierdoor wordt het jaardocument overzichtelijker, omdat minder toelichting noodzakelijk is op de afwijking tussen begroting en jaarrekening.

#### **Advies Financiële Commissie**

De Financiële Commissie bespreekt de technische begrotingswijziging in de vergadering van 11 december aanstaande. Het advies van deze commissie wordt ter vergadering mondeling teruggekoppeld.

#### **Voorstel DB**

De technische begrotingswijziging 2019 vaststellen.

#### **Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB.*

*De technische begrotingswijziging heeft alleen betrekking op zaken die het budgetrecht van de raden niet raken, waardoor deze zonder zienswijzetract door het AB kan worden vastgesteld. De begrotingswijziging heeft m.b.t. de GGD betrekking op een verschuiving/ her-rubricering van posten. Eveneens is de bijdrage van projecten aangepast. Tevens is, conform afspraak, de indexering aangepast aan de septembercirculaire 2019. V.w.b. het programma Veilig Thuis heeft de*

*begrotingswijziging betrekking op een verschuiving/ her-Orubricering van posten en is, conform afspraak, de indexering aangepast aan de septembercirculaire 2019 en de bijdrage 5% regeling in het kader van onder handen werk 2018 toegevoegd aan de exploitatie opbrengsten.*

## **11. Tarieven 2020**

Op grond van de Financiële verordening ex artikel 212 worden de tarieven geautoriseerd door middel van vaststelling van de begroting door het Algemeen Bestuur. Aangezien het niet mogelijk is de tarieven van producten bij de vaststelling van de begroting separaat aan te geven, worden deze afzonderlijk (congruent met de vastgestelde begroting) door het Dagelijks Bestuur vastgesteld.

Voor de tarieven 2020 zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

### Algemeen uitgangspunt:

- De indexering zoals deze is opgenomen in de septembercirculaire gemeentefonds 2020 toe te passen op de tarieven. Dit betekent een indexering van 2,10% conform de gemiddelde index van de GGD Zuid-Limburg voor 2019.
- Voor tarieven die voor meer dan 95% gebaseerd zijn op loonkosten te indexereren met de loonindex (2,3%) conform de septembercirculaire van het gemeentefonds.

### Afwijkende uitgangspunten:

- Voor de tarieven inspecties tatoeages, piercing en permanente make-up het uniform door GGD Nederland vastgesteld tarief te hanteren. Het tarief voor 2020 moet landelijk nog vastgesteld worden.
- Voor producten waarvoor een landelijk tarief geldt hier niet van af te wijken.
- Voor de tarieven van forensische geneeskunde aansluiten bij de provinciale en landelijke contractafspraken.

Tevens dienen de producten door het Algemeen Bestuur benoemd te worden als zijnde producten van Algemeen Belang. Dit in het kader van de Wet markt en overheid.

### **Voorstel DB:**

- Kennisnemen nemen van de uitgangspunten tarieven en de tarievenlijst 2020.
- Benoemen van alle producten als zijnde van Algemeen Belang.

### **Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB.*

## **Programma GGD**

### **12. Ontwikkelingen forensische geneeskunde**

De forensische geneeskunde is een van de wettelijke taken van de GGD. Landelijk staat het onderwerp al een aantal jaren ter discussie waarbij het voornamelijk gaat over de mogelijke opsplitsingen van forensische geneeskunde in meerdere onderdelen waarvan een deel aanbesteed zou kunnen worden. Deze discussie is nog gaande.

De forensische geneeskunde omvat taken die in het kader van de Wet op de Lijkbezorging zijn opgedragen aan de gemeente-arts en een aantal taken ten behoeve van politie en justitie in de regio Zuid-Limburg. Deze taken worden uitgevoerd door forensisch geneeskundigen met vereiste specifieke deskundigheid.

In opdracht van de gemeenten worden de volgende taken uitgevoerd:

- Opstellen van een verklaring van overlijden op basis waarvan verlof tot begraving of verbranding kan worden afgegeven;
- Opstellen van een verklaring voor uitstel van begraven (laissez-passer) in verband met vervoer van een overleden persoon over de landsgrenzen;

- Het uitbrengen van een verslag aan de regionale toetsingscommissie over de toepassing van levensbeëindiging.

Voor politie en justitie verzorgt de GGD (niet door gemeenten gefinancierd):

- Medische zorg aan arrestanten;
- Ondersteuning aan het opsporingsapparaat (politie en justitie) bij waarheidsvinding.

De GGD GHOR heeft bij de Vaste Kamercommissie Justitie en Veiligheid aandacht gevraagd voor de voortdurende onduidelijkheid en de gevolgen van opsplitsing van taken voor de forensische geneeskunde.

Voorstel DB:

Kennisnemen van de ontwikkelingen t.a.v. de toekomst forensische geneeskunde

**Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB*

### **13. Toekomst sociaal medische advisering**

In het meerjarenperspectief 2020-2023 is aangegeven dat in gezamenlijkheid bepaald moet worden of en op welke wijze Sociaal Medische Advisering (SMA) uitgevoerd door de GGD een toegevoegde waarde kan hebben, waarbij nadrukkelijk ook aandacht is voor de (noodzakelijke) schaalgrootte.

Het Dagelijks Bestuur heeft dit dossier verkend en heeft de directie gevraagd een gedegen analyse te maken. Gekoerst wordt op oplevering van de analyse in het tweede kwartaal van 2020 en een bestuurlijk gesprek in het Algemeen Bestuur voor de zomer van 2020.

**Voorstel DB:**

Kennisnemen van de ontwikkelingen SMA en de uit te voeren analyse.

**Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB*

*De gemeente Maastricht maakt voor de sociaal medische advisering bij het verstrekken van voorzieningen aan burgers geen gebruik van de GGD.*

## **Programma één JGZ**

### **14. Begrotingswijziging 2020 ivm invoering één JGZ.**

Conform de in het Algemeen Bestuur gemaakte afspraak is een begrotingswijziging voor één JGZ opgesteld, die de begroting 2020 van het nieuwe programma JGZ bevat. Deze begroting is gebaseerd op gelijkblijvende taken tegen een gelijkblijvend budget (en gelijkblijvende financieringssystematiek) en betreft uitsluitend een samenvoeging van de reeds goedgekeurde begroting 2020 van de GGD Zuid Limburg (onderdeel JGZ) en de ingediende subsidieverzoeken van Envida, MeanderGroep en Zuyderland. Het programma JGZ is nieuw. Het budget JGZ 4-18 is vanuit het programma GGD overgeheveld naar het programma JGZ. De budgetten JGZ 0-4 zijn hier aan toegevoegd.

De stuurgroep één JGZ en de Financiële Commissie hebben positief geadviseerd over dit document. Het Dagelijks Bestuur heeft in de vergadering van 9 september jl. ingestemd met deze begrotingswijziging.

De zienswijzen zoals ontvangen op het moment van versturen van deze vergaderstukken zijn als bijlage bijgevoegd. Een actueel overzicht zal ter vergadering worden uitgereikt.

**Voorstel DB:**

Vaststellen van de begrotingswijziging 1<sup>e</sup> 2020 betreffende één JGZ.

**Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB*

*De raad van de gemeente Maastricht heeft een positieve zienswijze afgegeven ten aanzien van de begrotingswijziging.*

**15. Inrichten BV JGZ**

In de vergadering van 26 september jl. zijn de aandachtspunten met betrekking tot de pensioenen bij de vorming van één JGZ per 01.01.2020 en het voornemen om een BV te vormen binnen de Gemeenschappelijke Regeling GGD Zuid Limburg (als deel van het programma JGZ). In de BV is alleen personeel (0-4 jaar) opgenomen.

Daarbij werden de twee mogelijke opties gepresenteerd:

- Een BV oprichten
  - Een BV van Envida of Zuyderland overnemen
- Envida is bereid gebleken de BV over te dragen.

De definitieve besluitvorming door het AB kan plaatsvinden nadat alle gemeenteraden hun zienswijze kenbaar hebben gemaakt. Dit wordt in december afgerond.

**Voorstel AB:**

Kennismemen van de wensen en bedenkingen van gemeenteraden inzake de BV voor één JGZ

- Gehoord hebbende de wensen en bedenkingen van de Zuid-Limburgse gemeenteraden instemmen met de overname van de JGZ BV van Envida en deze in te richten voor één Jeugdgezondheidszorg Zuid-Limburg per 01.01.2020.

**Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB*

*De gemeenteraad van Maastricht heeft een positieve zienswijze afgegeven ten aanzien van de oprichting/ overname van een BV voor het personeel JGZ 0-4 jaar.*

**16. Stand van zaken JGZ****Overdracht van taak aan GGD:**

In totaal 13 van de 16 gemeenten hebben inmiddels de JGZ-taken 0-4 jaar overgedragen aan de GR GGD Zuid-Limburg. De overige 3 zullen de overdracht in de komende weken doen.

**Medezeggenschap:**

De overleggen met de vakbonden zijn constructief verlopen. In het kader van de harmonisatie arbeidsvoorwaarden (vanaf 2020) wordt opnieuw bekeken hoe het overleg met de bonden wordt ingericht.

De overleggen met de ondernemingsraden van Envida, Meander en Zuyderland verlopen eveneens constructief.

De noodzakelijke voorbereidingen (o.a. inrichten personeels- en salarisadministratie, ICT technische voorbereidingen) hiervoor zijn in de afrondende fase. De communicatie met medewerkers heeft de volle aandacht. Op dit moment – eind november – vinden bijeenkomsten met medewerkers plaats waarin vooral heel veel praktische zaken worden toegelicht.

**Praktische voorbereidingen:**

De noodzakelijke voorbereidingen (o.a. inrichten personeels- en salarisadministratie,

ICT technische voorbereidingen) hiervoor zijn in de afrondende fase. De communicatie met medewerkers heeft de volle aandacht.

**Voorstel DB:**

Kennisnemen van de stand van zaken met betrekking tot de totstandkoming van één JGZ.

**Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB*

**17. Afhechting overdracht latende organisaties (presentatie)**

De overdracht met de latende organisaties bevindt zich in de afrondende fase. Het overgangprotocol is gereed.

Ook met de bestuurders, controllers en juristen van de latende organisaties worden op dit moment de laatste puntjes op de i gezet met betrekking tot de feitelijke overdracht en de financiële afspraken die daarmee samenhangen en in overdrachtdocumenten worden vastgelegd.

Omdat de formele documenten op dit moment nog niet gereed zijn om mee te nemen in de laatste bestuurlijke vergadercyclus van dit kalenderjaar wordt voorgesteld om de definitieve afspraken in presentatievorm te delen met het Algemeen Bestuur. Vervolgens mandateert het Algemeen Bestuur het Dagelijks Bestuur om in januari 2020 over te gaan tot formele afhandeling van de gemaakte afspraken. Mochten er desondanks nog vragen overblijven dan wordt een extra vergadering van het DB georganiseerd in januari 2020.

**Voorstel DB:**

- Instemmen met het voorgestelde proces t.b.v. de afhechting met de latende organisaties.
- Het Dagelijks Bestuur mandateren om op basis van de gepresenteerde afspraken met de latende organisaties over te gaan tot formele afhandeling van de gemaakte afspraken.

**Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB*

**18. Verwerking projectkosten jaarrekening 2019**

In de AB-vergadering van 26 september jl. is gesproken over de projectkosten één JGZ. Een keuze voor dekking van de projectkosten is nog niet aan de orde, maar het Algemeen Bestuur moet op 16 december a.s. wel een keuze maken ten aanzien van het te doorlopen proces en daarmee de wijze van verwerking van de projectkosten in de jaarrekening 2019.

De projectkosten kunnen in de jaarrekening 2019 op twee manieren worden verwerkt. De projectkosten kunnen integraal onderdeel uitmaken van het resultaat 2019 of als balanspost (als verplichting) worden verwerkt.

**Advies Financiële Commissie**

De Financiële commissie heeft in de vergadering van september geadviseerd om het project in één jaarcyclus financieel af te wikkelen (bij einde project) en daarmee als balanspost in de jaarrekening te verwerken. Ook adviseert vindt de commissie de projectkosten in de jaarrekening apart te benoemen.

**Voorstel DB:**

Instemmen met het voorstel om, conform advies van de Financiële Commissie, de projectkosten JGZ als balanspost te verwerken in de jaarrekening 2019.



**Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB*

**19. Huisvesting één JGZ (overzicht locaties)**

De dienstverlening aan de inwoners van Zuid-Limburg vindt vanaf 1 januari 2020 plaats vanuit dezelfde locaties als nu. Hiertoe worden de huurcontracten overgenomen van de latende organisaties. Bijna overal zijn dit locaties waar de JGZ 0-4 en de JGZ 4-18 ook nu al samen gehuisvest zijn.

Een relatief klein deel van de JGZ-medewerkers verricht nu werk vanuit een backoffice locatie van een van de latende organisaties. Per sub regio is – in overleg met de desbetreffende medewerkers – in kaart gebracht waar deze medewerkers vanaf 2020 hun werkzaamheden zullen verrichten. Een overzicht van alle locaties is bij de vergaderstukken gevoegd.

**Voorstel DB:**

Kennisnemen van de locaties voor één JGZ per 01.01.2020

**Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB*

**Programma acute zorg****20. Wijziging FLO-overgangsregeling**

Onlangs is gebleken dat de FLO-overgangsregeling zoals opgenomen in bijlage X van de CAO Ambulancezorg op één onderdeel fiscaal ontoelaatbaar is geworden, waardoor sprake kan zijn van onzuivere pensioenopbouw bij FLO'ers. Is sprake van onzuivere pensioenopbouw dan worden medewerkers die gebruik (willen) maken van deze bepalingen geconfronteerd met financieel nadelige gevolgen, hetgeen onwenselijk is en in optiek van de cao-partijen een zwaarwegende omstandigheid oplevert als genoemd in artikel 1.3 lid 2 cao Ambulancezorg.

Vanwege deze zwaarwegende omstandigheid maken partijen dan ook gebruik van de mogelijkheid van dit artikel 1.3 lid 2 in de cao om deze tussentijds te wijzigen. Afgelopen periode is gebleken dat landelijk een groot draagvlak voor deze oplossing onder de FLO-doelgroep bestaat. Om die reden hebben cao-partijen ervoor gekozen om de huidige cao open te breken zodat er op korte termijn een structurele oplossing is voor de fiscale problematiek.

Er zijn geen financiële consequenties voor de gemeenten.

**Voorstel DB:**

Vaststellen van de wijziging van de cao ambulancezorg met terugwerkende kracht tot 1 december 2019 als arbeidsvoorwaardenregeling voor het personeel van de GGD dat valt onder de werking van de cao ambulancezorg.

**Advies:**

*Besluiten conform het voorstel van het DB*

**Gezondheidsbeleid/ Trendbreuk****21. Stand van zaken vaststellen nota regionaal gezondheidsbeleid**

In de AB-vergadering van 26 september jl. heeft het Algemeen Bestuur ingestemd met de regionale nota gezondheidsbeleid 2020 – 2023: Zuid springt eruit! Zuid-Limburg zet nieuwe trend in gezondheid. Aan gemeenteraden is vervolgens gevraagd om de nota voor het einde van het jaar vast te stellen. Het proces hiervoor is uitgelijnd.

Aan alle AB-leden wordt ter vergadering gevraagd om aan te geven of de nota in hun gemeente inmiddels is vastgesteld en eventuele bijzonderheden of aandachtspunten hierbij aan te geven.

**Voorstel DB:**

Kennisnemen van de stand van zaken vaststelling gezondheidsbeleid.

**Advies:**

*In de gemeente Maastricht zal de regionale nota gezondheidsbeleid 2020 – 2023: Zuid springt eruit! Zuid-Limburg zet nieuwe trend in gezondheid, op 11 en 17 december in de raad besproken worden waarna op 21 januari de raad zal beslissen.*

**22. Rondvraag**

**23. Sluiting**